شعبة الدراسات العليا
مسؤول الشعبة : ا.م.د. حيدر عبد الحسن عبد الرحيم

وحدة شؤون خريجي طلبة الدراسات العليا

المهام والواجبات:

- وثائق التخرج.
- تاييد التخرج.
- متابعة اصدار الاوامر الجامعية للتخرج.
- وثائق الدرجات.
- صحة الصدور.
- تحديث قواعد البيانات.

وحدة شؤون طلبة الدراسات العليا

المهام والواجبات:

- اوامر المصادقة على المشاريع.
- اوامر التكاليف بالاشراف.
- متابعة التعليمات المالية.
- التاييدات لطلبة الدراسات العليا.
- كتب تسهيل المهام لطلبة الدراسات العليا.
- اوامر لجان المناقشة.
- تكليف تدريس المواد (الحمل التدريسي للفصلين)
- تمديدات الطلبة.
- ترقيين الطلبة.
- الاستلال الالكتروني ورفع الملفات بعد اكمال التعديلات.
- الاحصائيات والارشفة.

وحدة التسجيل والقبول

المهام والواجبات:

- خطط القبول.
- الخلفيات العلمية للامتحان التنافسي.
- الاعداد للامتحان التنافسي.
- اوامر القبول.
- اوامر المباشرة.
- عودة المرقنين.
- اكمال جميع فايلات الطلبة المقبولين (اجازة دراسية -صحة الصدور- فحص مخدرات - مقاطعة معلومات وظيفية).
- ادامة معلومات الموقع الالكتروني.